

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**AGLI ATTI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA
AL PERSONALE DOCENTE
AL FASCICOLO DEL PROGETTO
ALL'ALBO ONLINE
AL SITO WEB E ALLA SEZ. AMM.NE TRASPARENTE**

Avviso Pubblico D.M. 65/2023 - P.N.R.R. – Missione 4 – Componente 1 - Investimento P.N.R.R. M4C1I3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" – Azione 1143 – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali, finanziato dall'Unione europea – Next generation EU.

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-40281

TITOLO PROGETTO "Alla scoperta dei cieli: in classe con i droni"

CUP: B44D23003600006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n° 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n° 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la Legge del 16 gennaio 2003, n°3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 10 settembre 2003, n° 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla Legge 14 febbraio 2003, n° 30»;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n° 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n°123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n° 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n° 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirabilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n°190»;
- VISTO** il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n° 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della Legge 10 dicembre 2014, n° 183»;
- VISTO** il D. L. del 31 maggio 2021, n°77, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 29 luglio 2021, n°108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41,

comma 2-ter;

- VISTO** il D. L. del 9 giugno 2021, n° 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n° 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA** la Linea di Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65/2023;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica n° 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n°244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTO** il Decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n° 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n° 107»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n° 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n° 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n° 2, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n° 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n° 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n° 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTE** le «Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali» di cui al quaderno n° 3 del Ministero dell'istruzione;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- CONSIDERATO** che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 61.911,71;
- VISTA** la Nota prot. n° 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n° 65;
- PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:
- D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la Delibera di adesione del Consiglio di Istituto n° 93 del 22/03/2024;
- VISTO** l'accordo di concessione firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla Dott.ssa S. Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-40281 dal titolo "Alla scoperta dei cieli: in classe con i droni" per un importo pari a € 61.911,71;
- VISTO** il proprio Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n° 1049 del 19/02/2025 del progetto autorizzato;
- VISTA** la propria azione di pubblicizzazione prot. n° 1069 del 20/02/2025 del progetto autorizzato;
- VISTO** il Decreto di assunzione incarico di Responsabile Unico del Progetto prot. n° 1070 del 20/02/2025;
- VISTO** che la Dott.ssa Myriam Ferrara ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione del R.U.P. prot. n° 1077 del 20/02/2025;
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il R.U.P. rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai

sensi dell'art. 114, commi 7 e 8, del Decreto Legislativo n° 36/2023, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dall'art. 32 dell'Allegato II.14 al Decreto Legislativo n° 36/2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "*Alla scoperta dei cieli: in classe con i droni*", CUP B44D2300300006 di individuare figure di ESPERTI e TUTOR al quali conferire gli incarichi, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto le attività meglio descritte e delineate nell'avviso di selezione che ne specifica anche durata e compenso previsti, per il percorso A e B;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n°165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO il caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto o più soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula e sottoscrizione con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico oppure ad un contratto per il personale esterno;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di Esperti e Tutor per incarichi aventi ad oggetto la realizzazione del Progetto PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "*Alla scoperta dei cieli: in classe con i droni*", CUP B44D2300300006;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità con codificazione contabile adeguata, così come previsto dalle linee guida del MIM e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato Decreto Legislativo n°165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n° 33/2013;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n°190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA

Art. 1 - Oggetto

il presente AVVISO per la SELEZIONE, sulla base della valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze, di personale in qualità di Esperti e Tutor in servizio presso questo istituto, di altra istituzione scolastica, altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno, nell'ambito del PNRR avente per oggetto:

LINEA DI INTERVENTO A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti

TIPOLOGIA DI PERCORSO	n° PERCORSI	DESTINATARI PROGETTO FORMATIVO	figura richiesta	ORE	COMPENSO ORARIO
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	10	450	n° 10 formatori esperti in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM	30 ore (per percorso)	€ 113,00 lordo Stato
			n° 02 tutor		€ 34,00 lordo Stato

Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie	3	150	n° 02 Formatori/ Mentor esperti in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM e sull'orientamento	20 ore (per percorso)	€ 79,00 lordo Stato
			n° 01 tutor		€ 34,00 lordo Stato
Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	3	120	n° 01 formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1	10 ore (per percorso)	€ 113,00 lordo Stato
			n° 01 tutor		€ 34,00 lordo Stato

LINEA DI INTERVENTO B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

TIPOLOGIA DI PERCORSO	n° PERCORSI	DESTINATARI PROGETTO FORMATIVO	figura richiesta	ORE	COMPENSO ORARIO
Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti					
Tipologia a: CLIL	1	minimo 5 docenti cert.	n° 01 formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL	30 ore (per percorso)	€ 122,00 lordo Stato
Tipologia b - B 1 B 2 C 1 C 2	1 1 1 1	minimo 5 5 3 2 cert.	n° 01 formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL		€ 122,00 lordo Stato
			n° 01 tutor		€ 34,00 lordo Stato

Art. 2 - Compiti del TUTOR/ESPERTO nei percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.

Funzioni e compiti dell'Esperto

- Predisposizione di un adeguato progetto aderente alle tematiche inerenti al corso;
- Analisi delle competenze dei corsisti in ingresso, in itinere e finali;
- Verifica e valutazione degli obiettivi con definizione delle competenze in uscita;
- Collaborazione con il tutor nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dal tutor del corso secondo le Linee Guida;
- Uso del sistema informativo <https://pnrr.istruzione.it/> per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività, verifica, valutazione e altri aspetti inerenti al laboratorio;
- Impegno a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto, assicurando la propria presenza, se necessario, agli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive.
- Integrazione curricolare: il percorso dovrà essere tarato sul curricolo scolastico, collegandosi alle discipline esistenti.

Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere. È richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al *collaborative learning*. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere.

Per quanto riguarda la selezione di esperti di Lingua Inglese si farà riferimento a quanto contenuto nella nota M.I.M. prot. n° 132935 del 15/11/2023 "Istruzioni Operative" la quale prevede che i corsi di potenziamento delle competenze linguistiche siano tenuti da "un formatore esperto madrelingua o comunque in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a C1". A tal proposito l'istituzione scolastica valuterà in prima istanza le domande di formatori madrelingua INTERNI/ESTERNI e solo in loro assenza quelle pervenute da formatori con conoscenza linguistica (inglese) pari almeno a C1.

Per quanto riguarda la selezione di esperti di metodologia C.L.I.L., si farà riferimento a quanto contenuto nelle Istruzioni Operative del D. M. n° 65/2023 "I percorsi sono tenuti da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia C.L.I.L..

Funzioni e compiti del TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto:

- coordina le diverse risorse umane che partecipano al progetto e assicura il collegamento generale con la didattica istituzionale;
- assicura la proficuità dell'intervento formativo nei percorsi laboratoriali co-curricolari;
- è responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- assicura la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate sul sito <https://pnrr.istruzione.it/>

Il Tutor, in particolare:

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- cura l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma Futura Scuola avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- segnala al Dirigente Scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre lo standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari, utilizzando gli strumenti predisposti dal Team della prevenzione;

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda al sito <https://pnrr.istruzione.it>
Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

Art. 3 - Compenso

Per le ore di attività svolte, il compenso è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1- 2023-1143, come da tabella di cui all'art. 1 del presente avviso.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso la piattaforma), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche: tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
- b) Personale esterno: ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

Potranno essere retribuite soltanto le attività svolte successivamente alla firma dell'Accordo di Concessione da parte del Coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR. I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

Art. 4 - Presentazione domande

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda, come da allegato A, corredata da:

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- autocertificazione ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante la veridicità delle informazioni;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n° 196/03 e del regolamento UE/679/2016;
- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
- copia di un documento di riconoscimento.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa istituzione scolastica, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Istituto tramite PEC all'indirizzo ctic8at00b@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 03 aprile 2025**.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo. L'istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso. Le candidature pervenute oltre il termine fissato, redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Art. 5 - Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per più figure professionali, presentando singola istanza di partecipazione per ciascuna figura per la quale si presenta candidatura. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al C.V. e ad un documento di identità

Art. 6 - Selezione

La selezione verrà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione comparativa dei *curricula*, sulla base della griglia di valutazione sotto riportata.

FORMATORI ESPERTI E TUTOR - D. M. 65/2023		
TITOLI CULTURALI		
Titoli di Studio	Punteggio relativo	
Laurea Vecchio ordinamento/ Magistrale/specialistica	5 punti	
Laurea triennale (in assenza di magistrale)	3 punti	
Seconda Laurea	2 punti	
Diploma scuola media superiore (in assenza di laurea)	1 punto	
Master post laurea I livello (afferente alla tipologia di progetto)	2 punti per ciascun titolo	
Master post laurea II livello (afferente alla tipologia di progetto)	3 punti per ciascun titolo	
Attività di formazione	Punteggio relativo	
Attestati di percorsi formativi riferiti ai seguenti campi: - competenze STEM - competenze digitali - competenze di innovazione didattica	1 punto per ogni attestato di formazione (max 6 punti)	
Certificazioni riconosciute da Enti accreditati tipo linguistico B1, B2, C1, CLIL	B	2 punti
	1	
	B	3 punti
	2	
	C1 / CLIL	4 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punteggio relativo	
Esperienze in qualità di formatore nei settori attinenti alle tematiche	2 punti (max 8 punti)	
Esperienze in progetti europei/nazionali in qualità di esperto/tutor (PON/PNRR/Piano Estate) con conoscenza delle piattaforme	2 punti per ogni esperienza (max 6 punti)	
Esperienza di insegnamento in progetti relativi alle STEM/innovazione digitale	2 punti per esperienza (max 6 punti)	
Esperienza di insegnamento in progetti relativi alle lingue straniere o CLIL	2 punti per esperienza (max 6 punti)	
Anzianità di servizio presso codesta istituzione scolastica	1 punto per ogni anno di servizio (max 10 punti)	
→ A PARITÀ DI PUNTEGGIO PRECEDE IL PIÙ GIOVANE DI ETÀ		

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola. La pubblicazione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina degli stessi che avverrà tramite formale lettera di incarico.

L'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 15/05/2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina, si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In base alla normativa vigente, la priorità risulterà essere la seguente:

- Docenti Interni all'Istituzione Scolastica
- Docenti Scuole viciniore (Pubblica Amministrazione)
- Personale esterno alla Pubblica Amministrazione
- Estraneo all'Amministrazione.

Art. 7 - Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n°101/2018 del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Myriam Ferrara. L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

Art. 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli, ex art. 71 D.P.R. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 9 - R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento)

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n°50/2016 è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Myriam Ferrara.

Art. 10 - Pubblicità e privacy

Il presente Avviso con i relativi allegati, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, è affisso all'Albo online e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n° 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il P.N.R.R..

Art. 11 - Ricorsi, rinunce e surroghe

Avverso le graduatorie, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto. Seguirà il Decreto del D. S. di assegnazione dell'incarico e la stipula dei contratti con i candidati individuati. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro ventiquattro ore dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, si procederà alla surroga.

Allegati e parti integranti del presente Avviso:

Allegato A: - Modello di domanda con griglia di valutazione

Allegato B: - Informativa sul trattamento dei dati personali

Allegato C: - Dichiarazione personale sostitutiva

Allegato D: - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

PUBBLICIZZAZIONE

Il presente provvedimento, in ottemperanza alla normativa vigente sull'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, e tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sull'Albo on line/Amministrazione trasparente e sul sito della scuola al seguente link:

<https://www.primocomprensivoacireale.edu.it/attuazione-misure-pnrr>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Myriam Ferrara

firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa

ALLEGATO A

Domanda di partecipazione all'avviso interno per la selezione di Esperti/tutor da inserire nel Gruppo di Lavoro per l'Orientamento e il Tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per il Progetto PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Alla scoperta dei cieli: in classe con i droni".

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-40281

CUP: B44D23003600006

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
 il _____
 C. F.: _____ residente a _____
 via _____
 telefono _____ email: _____

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di selezione in qualità di:

- Esperto

- Tutor

Allega alla presente:

- Curriculum vitae, secondo il formato standard europeo.
- Griglia di valutazione.
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Dichiarazione personale sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

A tal fine

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

Esperti e tutor - D.M. 65/2023		
TITOLI CULTURALI		
Titoli di Studio	Punteggio relativo	
Laurea Vecchio ordinamento/ Magistrale/specialistica	5 punti	
Laurea triennale (in assenza di magistrale)	3 punti	
Seconda Laurea	2 punti	
Diploma scuola media superiore (in assenza di laurea)	1 punto	
Master post laurea I livello (afferente alla tipologia di progetto)	2 punti per ciascun titolo	
Master post laurea II livello (afferente alla tipologia di progetto)	3 punti per ciascun titolo	
Attività di formazione	Punteggio relativo	
Attestati di percorsi formativi riferiti ai seguenti campi: - competenze STEM - competenze digitali - competenze di innovazione didattica	1 punto per ogni attestato di formazione (max 6 punti)	
Certificazioni riconosciute da Enti accreditati tipo linguistico B1, B2, C1, CLIL	B1	2 punti
	B2	3 punti
	C1 / CLIL	4 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punteggio relativo	
Esperienze in qualità di formatore nei settori attinenti alle tematiche	2 punti (max 8 punti)	
Esperienze in progetti europei/nazionali in qualità di esperto/tutor (PON/PNRR/Piano Estate) con conoscenza delle piattaforme	2 punti per ogni esperienza (max 6 punti)	
Esperienza di insegnamento in progetti relativi alle STEM/innovazione digitale	2 punti per esperienza (max 6 punti)	
Esperienza di insegnamento in progetti relativi alle lingue straniere o CLIL	2 punti per esperienza (max 6 punti)	
Anzianità di servizio presso codesta istituzione scolastica	1 punto per ogni anno di servizio (max 10 punti)	
→ A PARITÀ DI PUNTEGGIO PRECEDE IL PIÙ GIOVANE DI ETÀ		

data _____ firma _____

ALLEGATO B

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa - Legge 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n°196 del 30/06/2003, recante norme sul trattamento dei dati personali, informiamo che il 1° Istituto Comprensivo di Acireale (CT), in riferimento alle finalità istituzionali, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione. In applicazione del D. Lgs. n° 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D. Lgs. n°196/03.

Consenso al trattamento dati personali

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il __C.F.:
_____ residente
a _____ via _____ telefono
_____ email: _____

ricevuta l'informativa di cui l'art.13 del D. Lgs.n°196/23, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla procedura di selezione.

data _____ firma _____

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE PERSONALE SOSTITUTIVA resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il
_____ C.F.: _____
residente a _____ via _____
telefono _____ email: _____ ai
sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000

DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente il contenuto;
- di essere cittadino/a _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni _____;
- ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere i titoli culturali, professionali e scientifici;
- di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività;
- di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore stabilite dall'Istituzione scolastica;
- di non aver fatto parte di alcuna commissione nazionale o regionale per la valutazione dei PNRR e che pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000.

data _____ firma _____

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ

Il/La sottoscritto/a _____ nato a ____ il _____

C.F.: _____ residente a _____ via _____ telefono _____
____email: _____ avendo preso visione dell'Avviso indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione del personale da inserire come Esperto/Tutor per il Progetto PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *"Alla scoperta dei cieli: in classe con i droni"*.
CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-40281
CUP: B44D23003600006

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni del P.N.R.R..
Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

data _____ firma _____