

## Guida rapida RE AXIOS 2.0 famiglie/alunni

### Accesso al RE Famiglie

Vi sono due possibili accessi:

1) dal sito scolastico

<https://www.icschweitzer.edu.it/>



2) con l'app scaricabile sul proprio device



### Per i nuovi

Le credenziali di accesso al **RE** sono comunicate ai genitori/tutori/alunni attraverso due messaggi di posta elettronica all'indirizzo email comunicato in Segreteria per i genitori, e la mail istituzionale per gli alunni, all'atto dell'iscrizione. La prima mail comunica il proprio **Codice Utente**, l'altra la **Password** temporanea e il codice **PIN** per la giustificifica delle assenze (solo genitori)

Entrambi i messaggi hanno per mittente l'indirizzo **scuoladigitale@axioscluod.it**.

Nel caso di mancata ricezione della mail, si consiglia di controllare anche la propria cartella di posta indesiderata o spam.

### COME ACCEDERE AL REGISTRO ELETTRONICO DELLA SCUOLA

1) Collegarsi al Sito della scuola (<https://www.primocomprensivoacireale.edu.it>) e cliccare sull'icona



Alla schermata successiva compilare i campi inserendo le proprie credenziali:

**Attenzione!** Il primo campo della schermata richiede il **Codice Fiscale** della scuola,

questo: **81001970870**

## 2) Digitare quindi le proprie credenziali



Al primo accesso il sistema chiederà di cambiare la propria password temporanea

PROFILO UTENTE [Dati Personali](#) [Cambia Avatar](#) [Utente, Cambia Password e/o PIN](#) [Privacy](#) [Preferenze](#) [Credenziali SIDI](#) [Utenti esterne collegate](#)

Codice utente:      Ultimo accesso: 05/10/2022 12:03:45

Password Corrente

Nuova Password  
La password DEVE essere almeno di 10 caratteri e non superiore a 20, deve contenere sia numeri che lettere, sia minuscole che maiuscole ed almeno un carattere speciale (!@#%.)

Ridigita Nuova Password

e fornire/non fornire i consensi per la privacy.

PROFILO UTENTE [Dati Personali](#) [Cambia Avatar](#) [Utente, Cambia Password e/o PIN](#) [Privacy](#) [Preferenze](#) [Credenziali SIDI](#) [Utenti esterne collegate](#)

**Informativa sul trattamento dei dati personali degli utenti che utilizzano le nostre applicazioni Cloud, applicazioni Client/Server ed APP**  
Regolamento UE n.2016/679 del 27 aprile 2016

**Perché questa informativa**

Axios Italia Service srl con sede in Via Emanuele Filiberto 190, Roma, CAP 00185 (di seguito "Axios") si impegna costantemente per tutelare la privacy on-line dei suoi utenti. I suoi dati, attraverso i nostri servizi, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni del Regolamento e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività di Axios. Secondo le norme del Regolamento, i trattamenti effettuati da Axios saranno improntati ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza.

L'informativa è resa solo per il nostro sito internet e per l'utilizzo dei nostri applicativi Cloud, applicazioni Client/Server ed APP.

Per l'Informativa relativa ad altri siti o ad altri prodotti, raggiungibili direttamente o indirettamente tramite link esterni inseriti all'interno delle nostre pagine, consultare la specifica informativa, Axios Italia non è responsabile in alcun modo delle modalità di trattamento dati e dei contenuti degli altri siti web raggiungibili da link esterni presenti all'interno delle nostre pagine. Axios garantisce inoltre che, dove non esplicitamente indicato, nessun dato o informazione viene trasmessa a terzi siti.

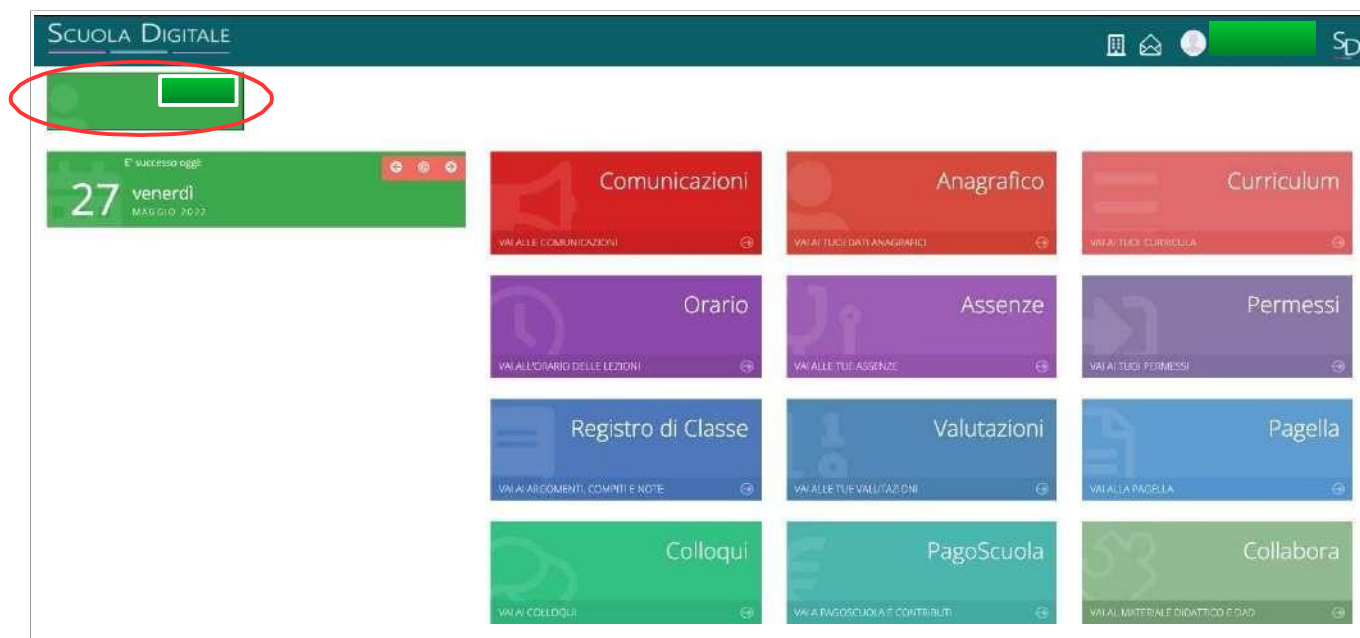
- 1. Titolare del trattamento**  
Titolare del trattamento e rappresentante legale per Axios Italia Service Srl è Stefano Rocchi (AU Axios Italia Service Srl), raggiungibile a tutte le tipologie di indirizzo di Axios Italia Service Srl
- 2. Responsabile del trattamento (DPO)**  
DPO nominato da Axios Italia Service Srl è: Di Vita Vincenzo - Mail: dpo@axiositalia.com
- 3. Dati personali oggetto del trattamento**  
Per trattamento di dati personali intendiamo qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.  
La informiamo che i dati personali oggetto di trattamento saranno costituiti, in linea di massima, da: User Id, Password, PIN, Email, Cellulare, oltre a tutti quanti gli altri dati utili a consentire l'utilizzo dei nostri Servizi.  
L'informiamo inoltre che i dati personali relativi ai figli e ai genitori di trattamento, al servizio familiare, sono accessibili solo ad esplicito consenso, al servizio della scuola ed all'attività non scolastica, attraverso il proprio profilo personale.

Approvazione del Indirizzo IP dispositivo \*

3) Successivamente si aprirà la schermata qui sotto:



Nel caso di più figli iscritti nel nostro istituto, le credenziali del genitore sono le stesse per **tutti** i figli. Una volta eseguito l'accesso, si selezionerà la mattonella verde in alto a sinistra con indicato il nome del figlio/a di cui interessa consultare il RE.

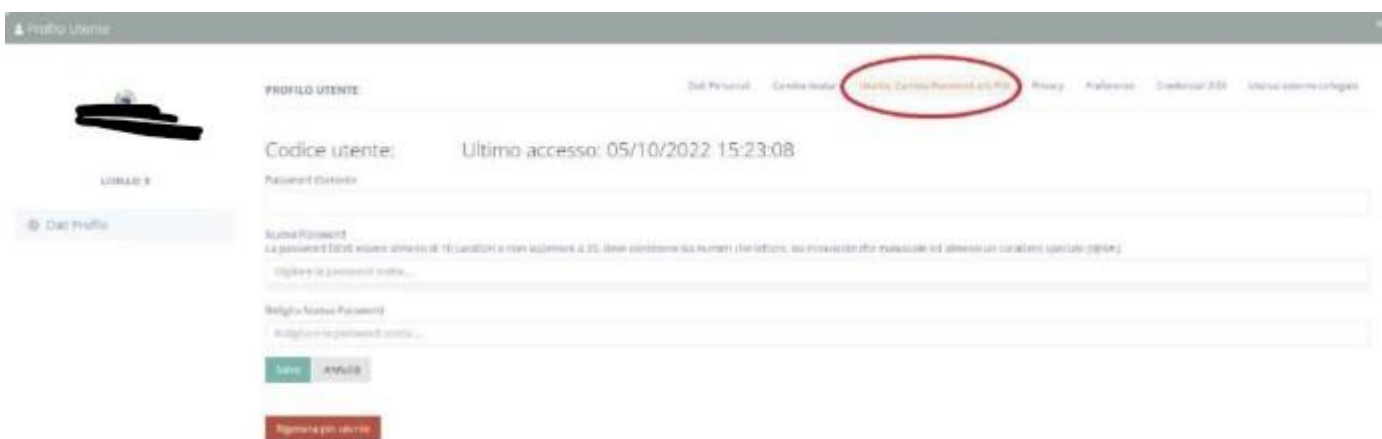


### CAMBIO DELLA PASSWORD e/o DEL PIN

4) Effettuato l'accesso al registro elettronico, entrare nel proprio **Profilo** dal menu a tendina che si apre cliccando sulla freccina a destra del proprio nome come indicato nella schermata qui sotto.



Andate su Utente, Cambia Password e/o PIN e compilate i campi:



Password corrente;

Nuova Password (La password DEVE avere almeno 10 caratteri e non superare i 20, deve contenere sia numeri che lettere, sia maiuscole che minuscole, deve contenere almeno un carattere speciale (@#£\$%& .....)

Ridigita Nuova Password



**Per rigenerare il Pin (solo genitori) basta cliccare “Rigenera pin utente”  
PASSWORD DIMENTICATA**

Collegarsi al sito della scuola come indicato al punto 1 .

Nella schermata cliccare su “clicca qui per resettare la Password” digitare il Codice fiscale della scuola (81001970870) il proprio codice utente e l'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria al momento dell'iscrizione e cliccare quindi su **Invia**.

Il sistema invierà la nuova password e pin all'indirizzo di posta elettronica.

In caso di difficoltà con la procedura di recupero della password, contattare la segreteria scolastica

## Con l'app scaricabile sul proprio dispositivo

Scaricare l'app sul proprio smartphone "Axios Registro Elettronico Famiglia" o "Axios Registro Elettronico Studenti"



All'apertura dell'app troverete i campi vuoti da inserire:

Codice fiscale dell'Istituto **81001970870**

Codice utente **xxxxxx**

Password **xxxxxxxxxx**

E cliccare accedi selezionando "ricorda password" affinché rimangano memorizzate le credenziali



## CAMBIO DELLA PASSWORD e/o DEL PIN

Effettuato l'accesso al registro elettronico, entrare nel proprio **Profilo**



selezionando versione web

dal menu a tendina che si apre cliccando sulla freccina a destra del proprio nome come indicato nella schermata qui sotto.



andare su “Utente,Cambia Password e/o PIN



Compilare i campi:

- Password corrente
- Nuova Password (La password DEVE avere almeno 10 caratteri e non superare i 20, deve contenere sia numeri che lettere, sia maiuscole che minuscole, deve contenere almeno un carattere speciale (@#£\$%& .....)
- Ridigita Nuova Password

**Per rigenerare il Pin (solo genitori) basta cliccare “Rigenera pin utente**

Salva Annulla

Rigenera pin utente



arriverà sulla mail

## **PASSWORD DIMENTICATA**

**Nella schermata di apertura cliccare su “Reset password”**

Inserire:

- Codice fiscale dell'Istituto **81001970870**
- Codice utente **xxxxx**
- L'indirizzo di posta elettronica comunicato alla segreteria al momento dell'iscrizione

Premere ok. Il sistema invierà la nuova password e pin (solo genitori) all'indirizzo di posta elettronica



**IN ALTO A SINISTRA:**

IL NOME DI VOSTRO FIGLIO O I NOMI DEI VOSTRI FIGLI.

IN BASE AL NOME EVIDENZIATO TROVERETE LE RELATIVE INFORMAZIONI.

**COMUNICAZIONI**

QUI POTETE VISUALIZZARE LE COMUNICAZIONI INVIATE DAI DOCENTI/SCUOLA

**ANAGRAFICO**

POTETE VISUALIZZARE I DATI DI VOSTRO FIGLIO/A.

EVENTUALI ERRORI VANNO COMUNICATI IN SEGRETERIA.

**CURRICULUM E DOCUMENTI**

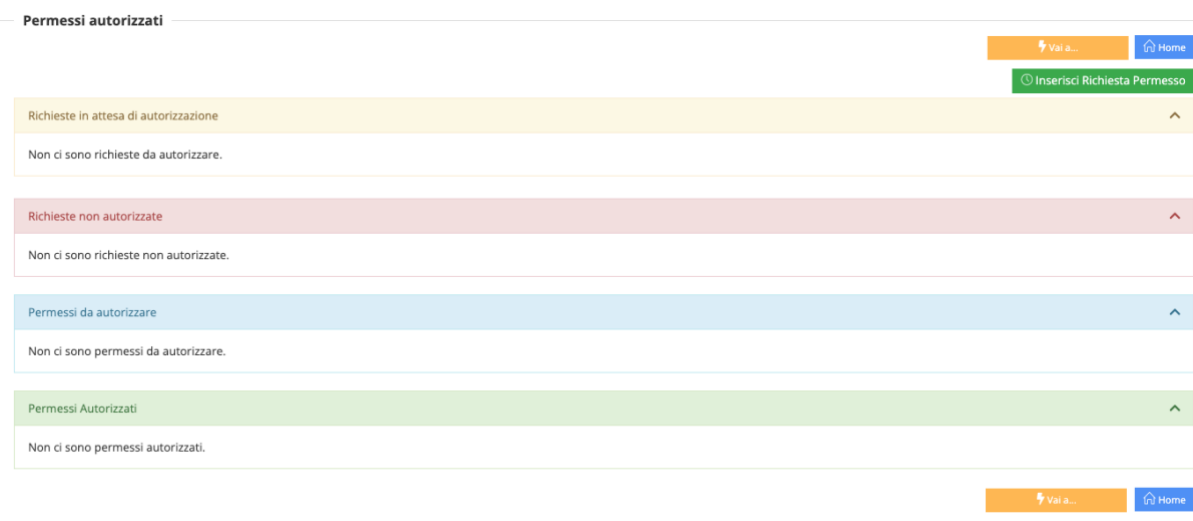
INFO RELATIVE A VOSTRO FIGLIO/A

**ORARIO LEZIONI (FUNZIONE NON ABILITATA)**

**ASSENZE E GIUSTIFICHE**

TROVATE LA SINTESI DELLE ORE E LA POSSIBILITA' DI GIUSTIFICARE LE ASSENZE, SERVIRA' IL CODICE PIN CHE VI È STATO INVIATO

**RICHIESTE E PERMESSI (AUTORIZZAZIONI SU APP)**





CLICCANDO SU INSERISCI RICHIESTE E PERMESSI È POSSIBILE:

- GIUSTIFICARE IL RITARDO/ENTRATA POSTICIPATA
- USCITA ANTICIPATA
- ASSENZA

SARÀ NECESSARIO INSERIRE IL PIN CHE AVETE RICEVUTO

## REGISTRO DI CLASSE

ARGOMENTI, COMPITI, NOTE (comunicazioni a tutta la classe e al singolo alunno)

## VOTI

LE VALUTAZIONI

## PAGELLA

PRIMO E SECONDO QUADRIMESTRE

## COLLOQUI

Giorno	Sede	Orario	Posti disponibili	Posto	Modalità	Comando
giovedì 27 ottobre	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO D.A. GIUSSANI - VIA CAVALLA 22	08:55 - 09:50	1	1 (08:55)	In presenza	Prenota

CLICCANDO SU COLLOQUI

“NUOVO/MODIFICA COLLOQUIO”

È POSSIBILE SCEGLIERE PER OGNI DOCENTE LA DATA E L'ORARIO.

CLICCANDO SU PRENOTAZIONI

TROVATE TUTTI GLI APPUNTAMENTI FISSATI

### COLLOQUI DA APPLICAZIONE

COLLOQUI- NUOVO COLLOQUIO

SCEGLIERE IL DOCENTE/MATERIA (tutti i docenti oltre alla propria materia hanno anche ed. civica)

SCEGLIERE GIORNO E ORARIO