



1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Marchese di Sangiuliano, 51
ACIREALE (CT)

www.primocomprensivoacireale.edu.it

e-mail: ctic8at00b@istruzione.it

PEC: CTIC8AT00B@PEC.ISTRUZIONE.IT

Tel. 095/604600 – Fax 095/606641 Cod.Fisc. 81001970870

Cod.Mecc. CTIC8AT00B

Acireale, 18/05/2021

AI DOCENTI
AI GENITORI
AL PERSONALE ATA
MEMBRI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

LORO SEDI

OGGETTO: Convocazione Consiglio di Istituto

Le SS.LL. sono convocate **lunedì 24 maggio 2021** alle ore **18,00** in modalità webinar con l'accesso tramite il seguente link: <https://meet.google.com/obz-efei-isr> per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Conto Consuntivo E.F. 2020;
- 2) Variazioni al P.A. E.F. 2021;
- 3) Designazione componente genitore Comitato di Valutazione dei docenti artt. 126-130 legge 107/2015;
- 4) Aggiornamento criteri di valutazione formativa degli apprendimenti in base alla modalità didattica a distanza laddove utilizzata (indicatori, strumenti docimologici, rubrica di valutazione- tabulazione delle valutazioni...)
- 5) Proposte Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio (nota MI. 643 del 27/04/2021);
- 6) Varie ed eventuali.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA RIUNIONE

- nel giorno stabilito e all'orario previsto, il DS, avvierà il Cdi telematico usando il link per la videoconferenza in plenaria, ricorderà le regole (netiquette) da tenere in videoconferenza;
- procederà con l'identificazione dei componenti, preciserà chi funge da segretario e, coadiuvato da questi, prenderà nota dei componenti non connessi/assenti;
- nella modalità condivisione schermo, leggerà i punti all'OdG, iniziando la discussione del primo punto all'ordine del giorno;
- cederà a turno la parola a chi ne farà richiesta coadiuvato dal segretario che prenderà nota di eventuali prenotazioni a intervenire che saranno effettuate mediante chat.

Qualora si verificassero situazioni decisionali, il DS farà esprimere mediante voto ogni docente e il segretario provvederà a verbalizzare ciascuna determinazione di voto.

Inviterà a votare le proposte per le quali è richiesta l'espressione del Consiglio

Il Consiglio esprimerà il voto tramite chat del sistema di videoconferenza

Il segretario verificherà i risultati della/e votazione/i e li annoterà per la verbalizzazione.

La chat sarà esportata come testo, salvata e allegata al verbale del CdC.

Al termine del Consiglio il DS dichiarerà esaurito l'OdG e chiuderà l'aula virtuale, il segretario redigerà il verbale che sarà trasmesso prima al DS per competenza e poi ai docenti e alla componente genitori/alunni (nel caso in cui la scuola non adotti forme di condivisione del verbale (come ad esempio su Google drive o su Microsoft onedrive)).

NETIQUETTE

poche regole da seguire per il buon funzionamento di una riunione a distanza

#1: Evitare di sovrapporsi nella discussione con un altro partecipante o con il moderatore

#2: Evitare di intasare la banda Internet per consentire una fluida partecipazione disattivando la telecamera

#3: Prenotarsi per partecipare alla discussione con la "mano" o attraverso la chat

#4: Attivare il microfono ed eventualmente la videocamera solo dopo che il moderatore abbia dato la parola

#5 Disattivare microfono dopo aver terminato l'intervento

F.to IL PRESIDENTE
Dott.ssa Ivana Principato