SCHEDA INDICATIVA PER LA REDAZIONE DEL

P.D.F.

PROFILO DINAMICO FUNZIONALE

|  |  |
| --- | --- |
| COGNOME | |
| NOME | |
| NATO IL | A |
| RESIDENTE | |
| VIA | |

PER RICEVUTA LÌ / /

ANALISI DELLO SVILUPPO POTENZIALE DELL’ALUNNO

SCHEDE INDICATIVE RELATIVE A:

AREA COGNITIVA

AREA AFFETTIVO-RELAZIONALE

AREA COMUNICAZIONALE E LINGUISTICA AREA SENSORIALE

AREA MOTORIO-PRASSICA AREA NEUROLOGICA

AREA DELL’AUTONOMIA

AREA DELL’APPRENDIMENTO

LEGENDA PER L’ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI:

1. *NON POSSEDUTO*
2. *MEDIOCREMENTE POSSEDUTO*
3. *SUFFICIENTEMENTE POSSEDUTO*
4. *DISCRETAMENTE POSSEDUTO*
5. *OTTIMAMANENTE POSSEDUTO*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA COGNITIVA** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *1. funzione di pensiero e concettualizzazione* |  |  |  |
| **Nozioni spaziali e temporali** | | |  |
|  |
| riconoscimento sopra sotto |  |  |  |
| riconosciemento dentro-fuori |  |  |
| riconoscimento vicino-lontano |  |  |
| riconoscimento prima-dopo |  |  |
| riconoscimento breve-prolungato |  |  |
| distinguere la distanza nel passato |  |  |  |
| (poco fa, ieri, il mese scorso, etc..) |  |  |  |
| distinguere la distanza nel futuro |  |  |  |
| (fra un po’, domani, tra un mese, etc…) |  |  |  |
| **Nozioni dimensionali** | | |  |
| riconoscere grande-piccolo |  |  |  |
| riconoscere largo-stretto |  |  |
| riconoscere lungo-corto |  |  |
| riconoscere alto-basso |  |  |
| **Nozioni di quantità e numero** |  |  |  |
| differenziare molto-poco |  |  |  |
| differenziare niente-pochi-molti |  |  |
| attribuire un simbolo a ciò che è molteplice |  |  |
| **Seriazione** |  |  |  |
| mettere in ordine di grandezza |  |  |  |
| mettere in ordine di lunghezza |  |  |  |
| **Corrispondenza** | | |  |
| riconoscimento della biunivocità fra due serie |  |  |  |
| **Conservazione** | | |  |
| del peso |  |  |  |
| della quantità |  |  |  |
| **Classificazione** | | |  |
| raggruppare oggetti secondo la forma |  |  |  |
| raggruppare oggetto secondo il colore |  |  |
| raggruppare oggetti secondo la dimensione |  |  |
| raggruppare oggetti secondo lo spessore |  |  |
|  |  |  |  |
| *2. Funzione di problem-solving* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Pensiero alternativo:** | | |  |
| Produrre quante più possibili soluzioni diverse prescindendo |  |  |  |
| per il momento dalla qualità e vagliandone poi separatamente |  |  |  |
| la plausibilità e l’efficacia (strategia particolarmente utile per |  |  |  |
| i problemi di tipo interpersonale) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **AREA COGNITIVA** | |
|  | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| **Pensiero strategico o mezzo-fine** |  |
| programmazione passo per passo delle strategie decisionali |  |
| necessarie per raggiungere un certo obiettivo, valutando di |  |
| volta in volta la discrepanza tra la situazione attuale e |  |
| l’obiettivo e cercando i mezzi più utili a ridurre questa |  |
| differenza |  |
| **Pensiero sequenziale:** |  |
| Prevedere le conseguenze di una certa decisione alternativa |  |
| ipotizzando e verificando di volta in volta l’efficacia della |  |
| decisione |  |
| **Pensiero analogico:** |  |
| Confrontare la situazione problema in esame, od una sotto |  |
| specificazione in cui il problema è stato composto, con una |  |
| situazione problemica di cui si è già sperimentata una |  |
| soluzione efficace |  |
| **Pensiero causale:** |  |
| attribuire correttamente il rapporto causa-effetto, |  |
| distinguendo le conseguenze provocate dalle nostre decisioni |  |
| da quelle casuali |  |
| fase critica prescolare: |  |
| discriminazione tra causale e casuale |  |
| **Fase critica preadolescenziale:** |  |
| Casualità sociale: capacità di riconoscere la casualità |  |
| collettiva oltre che personale, nel determinarsi di un evento |  |
|  |  |
| *Funzione di produttività divergente o creativa* |  |
|  |  |
| **Fluidità ideativa o simbolica:** |  |
| Abilità nella produzione “divergente” di singole unità |  |
| (parole, simboli), puntando sulla quantità nel flusso |  |
| ideazionale a partire da un determinato stimolo, e |  |
| prescindendo dalla qualità delle produzioni |  |
| **Flessibilità:** |  |
| Capacità di produzione “divergente” di categorie, passando |  |
| con facilità da un sistema categoriale ad un altro, e facendo |  |
| variare l’impostazione del pensiero secondo le esigenze |  |
| contingenti. |  |
| **Originalità:** |  |
| Capacità di scoprire relazioni e di cogliere implicazioni |  |
| Nuove, statisticamente non frequenti |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA AFFETTIVO-RELAZIONALE** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
|  |  |  |  |
| *Funzioni di adattamento affettivo, relazionale e sociale* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Capacità di autostima:** | | |  |
| sé reale (come ci si percepisce) |  |  |  |
| sé ideale (come si vorrebbe essere) |  |  |
| congruità tra Sé reale e Sé ideale |  |  |
| **Capacità di accettare critiche:** |  |  |  |
| sicurezza derivante da sufficiente fiducia in sé tale da |  |  |  |
| accettare feedbacks di critica da altri |  |  |  |
| **Capacità di prendere decisioni:** | | |  |
| anch’essa legata alla sicurezza rispetto a sé, che consente |  |  |  |
| di tollerare il rischio di eventuali o possibili conseguenze |  |  |  |
| negative della decisione |  |  |  |
| **Capacità di affermare le proprie esigenze:** | | |  |
| la persona assertiva e “socialmente competente” |  |  |  |
| che possiede adeguate abilità sociali, persegue |  |  |  |
| i propri obiettivi che non infliggono sofferenze |  |  |  |
| agli altri e non comportano livelli disturbanti |  |  |  |
| di conflittualità |  |  |  |
| **Capacità di dare istruzioni:** |  |  |
| **Capacità di accettare richieste e istruzioni** |  |  |
| **Capacità di emettere in maniera adeguata,** |  |  |  |
| **Feedbacks sia positivi che negativi verso altri:** | | |  |
| **Capacità di decentramento:** | | |  |
| percepire correttamente il punto di vista dell’altro |  |  |  |
| (pensieri- sentimenti) , assumendo una |  |  |  |
| prospettiva diversa da quella propria, |  |  |  |
| superando l’egocentrismo cognitivo e sociale |  |  |  |
| **Capacità di ascolto:** | | |  |
| evitare pregiudizi e preclusioni sul messaggio |  |  |  |
| che si decodifica, discriminare gli elementi essenziali |  |  |  |
| da quelli secondari, individuare nessi tra le idee |  |  |  |
| che l’altro intende comunicare, distinguere |  |  |  |
| tra le componenti razionali ed emotive del messaggio |  |  |  |
| **Capacità di riconoscere e discriminare correttamente** | | |  |
| **l’emozione, in Sé stessi e negli altri:** | | |  |
| **Capacità e disponibilità all’apertura del Sé:** | | |  |
| **Capacità di conversazione:** | | |  |
| chiarezza |  |  |  |
| sincerità |  |  |
| pertinenza all’argomento |  |  |
| sufficienza nell’informazione |  |  |  |
|  | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA AFFETTIVO-RELAZIONALE** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| **Capacità di cooperazione:** | | |  |
| Comportamento pro sociale finalizzato al raggiungimento |  |  |  |
| Di uno scopo che è condiviso da altri |  |  |  |
| **Capacità di autonomia:** | | |  |
| Saper contare sulle proprie risorse nella |  |  |  |
| Gestione dei problemi cognitivi ed interpersonali, |  |  |  |
| Utilizzare proficuamente il sostegno degli altri |  |  |  |
| Ma senza eccessiva dipendenza da essi |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *Funzioni di motivazioni* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Motivazione ad apprendere:** | | |  |
| Attrarre profitto dall’esperienza e ad immagazzinare |  |  |  |
| Conoscenze e competenze nuove. |  |  |  |
| Questa dimensione di apertura è l’opposto della rigidità |  |  |  |
| Che può ostacolare i progressi nell’apprendimento |  |  |  |
| **Maturazione a raggiungere le mete prefissate** | | |  |
| **Senza dispersioni o scoraggiamenti eccessivi:** | | |  |
| **Motivazione a relazionarsi positivamente con gli adulti:** | | |  |
| Familiari |  |  |  |
| Educatori |  |  |
| Soggetti di nuova conoscenza |  |  |
| **Motivazione a relazionarsi positivamente con i coetanei** |  |  |  |
| **E ad interagire con essi in modo socialmente adattivo** | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA COMUNICAZIONALE E LINGUISTICA** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *Funzione di comunicazione non verbale* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Uso dello sguardo a contatto oculare:** | | |  |
| Capacità di regolare l’interazione con l’interlocutore |  |  |  |
| attraverso la direzione dello sguardo |  |  |  |
| per dare e ricavare feedbacks |  |  |  |
| **Espressione mimica:** | | |  |
| Abilità a comunicare sentimenti ed emozioni tramite |  |  |  |
| i movimenti dei muscoli facciali |  |  |  |
| **Gestualità:** | | |  |
| Abilità a coordinare i movimenti delle mani e delle braccia |  |  |  |
| durante l’espressione, da un lato per “punteggiare” la |  |  |  |
| comunicazione verbale, dall’altro per aggiungere specifiche |  |  |  |
| connotazioni emotive |  |  |  |
| **Postura:** | | |  |
| Capacità di usare adeguatamente la posizione del corpo |  |  |  |
| rispetto alle persone con cui si interagisce ed alle situazioni |  |  |  |
| in cui ci si trova |  |  |  |
| **Comportamenti spaziali e di distanza interpersonale** | | |  |
| **(Prossemica):** | | |  |
| Capacità di assumere una adeguata collocazione spaziale |  |  |  |
| relativamente alle diverse “zone” di interazione umana: |  |  |  |
| Intima, personale, sociale, (piccolo gruppo) e pubblica |  |  |  |
| **Paralinguismi:** | | |  |
| Abilità ad usa appropriatamente gli aspetti correlati al  linguaggio verbale, quali: |  |  |  |
| Tipo e qualità della voce |  |  |  |
| Ritmo e fluidità dell’eloquio |  |  |
| Caratterizza tori vocali (sospiro, pianto, riso) |  |  |
|  |  |  |  |
| *Funzioni di comunicazione linguistica* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Competenza fonatoria:** | | |  |
| Adeguato uso del respiro, emissione corretta dei suoni |  |  |  |
| che compongono lettere e parole |  |  |  |
| **Competenze articolatorie:** | | |  |
| Capacità di combinare i suoni e di produrre unità linguistiche |  |  |  |
| superando i difetti tipici del linguaggio della primissima |  |  |  |
| infanzia, quali ripetizioni di sillaba, ecolalie, pronuncia |  |  |  |
| incompleta o alterata, balbettamenti |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA COMUNICAZIONALE E LINGUISTICA** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| **Competenze grammaticali morfologiche:** | | |  |
| Capacità di corretta applicazione delle regole |  |  |  |
| per costruire correttamente la forma delle parole nel |  |  |  |
| contesto della frase (uso dei tempi, della persona, |  |  |  |
| del singolare- plurale, del caso etc.) |  |  |  |
| **Competenze sintattiche:** | | |  |
| Conoscenza e corretta applicazione delle regole |  |  |  |
| di collegamento tra le parole in una frase e tra più frasi in un |  |  |  |
| periodo (uso delle proposizioni, negazioni, dei pronomi dei |  |  |  |
| verbi attivi/passivi, ordine delle parole, punteggiatura) |  |  |  |
| **Competenze semantiche:** | | |  |
| Conoscenza del significato delle parole |  |  |  |
| uso adeguato del significato delle parole |  |  |
| ampiezza del vocabolario |  |  |
| armonizzazione tra competenze semantiche in lingua e in |  |  |  |
| dialetto |  |  |  |
| **Fluidità verbale:** | | |  |
| Rapidità e correttezza con cui un soggetto è capace di |  |  |  |
| organizzare i vocaboli conosciuti e di produrre unità |  |  |  |
| linguistiche significative |  |  |  |
| **Competenze pragmatiche:** | | |  |
| Capacità di utilizzare il linguaggio verbale per sollecitare, |  |  |  |
| stimolare, influenzare il comportamento di altri soggetti |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA MOTORIO PRASSICA** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *Funzione motoria* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Motricità oculare:** | | |  |
| Abilità che si affina progressivamente fino a diventare |  |  |  |
| essenziale per la lettura |  |  |  |
| **Equilibrio statico:** | | |  |
| Reggersi diritti, mantenere l’equilibrio con o senza appoggi, |  |  |  |
| sono abilità che il bambino acquisisce, ancora instabilmente |  |  |  |
| intorno alla fine del 1° anno che tendono |  |  |  |
| a stabilizzarsi nel 2° |  |  |  |
| **Equilibrio dinamico:** | | |  |
| Il bambino è capace di muoversi con sicurezza senza cadere, |  |  |  |
| di spostarsi con rapidità nello spazio, saltando, salendo |  |  |  |
| e scendendo le scale |  |  |  |
| **Rapidità e coordinazione manuale:** | | |  |
| A partire dall’elementare capacità di prensione, si passa |  |  |  |
| all’abilità di uso coordinato delle due mani |  |  |  |
| **Motricità fine, stile motorio:** | | |  |
| Capacità di programmare ed attuare il movimento fine, |  |  |  |
| ad es. quello relativo a manipolare e costruire, ritagliare |  |  |  |
| con cura, collocare con precisione dei puntini in un foglio |  |  |  |
| quadrettato |  |  |  |
| **Articolazione e coordinamento dei muscoli** | | |  |
| **Adeguati per il movimento da compiere:** | | |  |
| **Coordinazione di rapidità e precisione** | | |  |
| **Nel movimento:** | | |  |
| **Ritmo motorio:** | | |  |
| Capacità di organizzare armonicamente il movimento in |  |  |  |
| sequenze temporali oltre che spaziali |  |  |  |
| **Forza nel movimento:** | | |  |
| Dipende dalla energia complessiva del soggetto e della |  |  |  |
| capacità di indirizzarla congruamente |  |  |  |
| **Resistenza nello sforzo motorio** | | |  |
| Al pari della precedente, è una abilità che si acquisisce |  |  |  |
| tramite appositi addestramenti ed è indispensabile per lo |  |  |  |
| svolgimento dello sport |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *Funzione di espressione corporea* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Acquisizione dello schema corporeo:** | | |  |
| **Lateralizzazione** | | |  |
| **Presentazione di sé attraverso il corpo:** | | |  |
| **Uso del corpo per stabilire rapporti interpersonali** | | |  |
| **Gratificanti:** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA SENSORIALE -PERCETTIVA** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *Funzionalità visiva* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Analisi percettiva:** | | |  |
| Capacità di discriminare e scomporre il campo di |  |  |  |
| stimolazioni visive, articolando ed estraendo alcune parti |  |  |  |
| significative di esso in modo rapido e preciso |  |  |  |
| **Sintesi percettiva:** | | |  |
| Capacità di cogliere una globalità significativa nel campo |  |  |  |
| stimoli, che non è pura sommatoria delle singole parti, |  |  |  |
| ma viene recepita direttamente ed immediatamente |  |  |  |
| **Percezione spaziale:** | | |  |
| Capacità di collocare e orientare adeguatamente nello |  |  |  |
| spazio gli stimoli percepiti |  |  |  |
| **Costanza percettiva:** | | |  |
| Una certa forma viene percepita come tale anche se |  |  |  |
| presentata in diverse condizioni, colore e prospettiva |  |  |  |
| **Percezione figura-sfondo:** | | |  |
| Capacità di organizzare il campo percettivo in modo |  |  |  |
| che una parte di essa risalti rispetto al resto e venga |  |  |  |
| elaborata differenzialmente |  |  |  |
| **Decontestualizzazione della forma (disembedding):** | | |  |
| Abilità, connessa sia alla analisi che alla figura sfondo, |  |  |  |
| ma anche al cambiamento rapido di focus attentivo e |  |  |  |
| percettivo, che consiste nella scomposizione di un campo |  |  |  |
| percettivo complesso per articolarne una parte significativa |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *Funzione uditiva* |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Analisi percettiva:** |  |  |  |
| **Sintesi percettiva:** |  |  |
| **Percezione spaziale:** |  |  |
| **Costanza percettiva:** |  |  |
| **Percezione figura sfondo:** |  |  |
| **De contestualizzazione della forma:** |  |  |
| **Fusione visiva-uditiva:** |  |  |
| Abilità ad integrare un suono ascoltato e differenziato da |  |  |  |
| altri con la sua rappresentazione grafica |  |  |  |
| **Discriminazione tattile:** |  |  |
| **Discriminazione olfattiva:** |  |  |
| **Discriminazione gustativa:** |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | |  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **AREA NEURO-PSICOLOGICA** | |
|  | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *Funzione attentiva* |  |
|  |  |
| **Selettività:** |  |
| Capacità di focalizzare gli stimoli pertinenti fra i tanti |  |
| disponibili |  |
| **Resistenza alla distrazione:** |  |
| La capacità di resistere agli elementi distruttori |  |
| di un campo di stimolazioni e di mantenere e di mantenere la |  |
| concentrazione per tutto il tempo necessario è un aspetto |  |
| specifico dell’attenzione |  |
| **Shifting volontario:** |  |
| Cambiamento attivo del focus attenzionale, se ciò |  |
| è necessario ai fini del compito; un funzionamento |  |
| inadeguato può condurre alla perseverazione o, al contrario, |  |
| al passaggio incontrollato da un focus all’altro |  |
| **Attenzione divisa o multi canalizzata:** |  |
| Badare contemporaneamente a due categorie di stimoli |  |
| senza che una di esse, come avviene di solito, sia tenuta |  |
| sullo sfondo |  |
|  |  |
| *Funzione di immaginazione e fantasia* |  |
|  |  |
| **Produzione e registrazione di immagini mentali:** |  |
| Rappresentazione visive, uditive, affettive, cinestesiche, |  |
| non direttamente provenienti dalla realtà esterna, che |  |
| derivano da una produzione interna al soggetto e come tali |  |
| vengono percepiti da esso |  |
| **Visualizzazione di movimenti di oggetti nello spazio:** |  |
| Questa attività congiunge abilità percettivo-spaziali |  |
| alla capacità di prescindere da stimoli immediati, come |  |
| avviene nell’immaginazione |  |
| **Concettualizzazione astratte in modalità visive:** |  |
| Diversamente dalla precedente che ricostruisce uno stimolo |  |
| concreto, implica l’integrazione, nell’attività immaginativa, |  |
| dei canali senso-percettivo e simbolico astratto |  |
| **Capacità di immaginazione eidetica:** |  |
| Visualizzare e descrivere, in modo anche molto dettagliato, |  |
| immagini viste in precedenza, ma non più presenti nel |  |
| campo di stimolazione |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **AREA NEURO-PSICOLOGICA** | |
|  | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *Funzioni ritentive* |  |
|  |  |
| **Registro sensoriale:** |  |
| Gli stimoli vi si fermano solo per pochi secondi, consente |  |
| una memoria immediata |  |
| **Magazzino a breve termine:** |  |
| Le informazioni permangono per un periodo più lungo, ma |  |
| span limitato a 6/7 unità |  |
| **Magazzino a lungo termine:** |  |
| **Modalità e tecniche di codifica e consolidamento:** |  |
| **L’organizzazione del materiale da apprendere:** |  |
| Il raggruppamento spazio-temporale o la strutturazione |  |
| semantica facilità l’archiviazione e memorizzazione dei dati |  |
| **La trascrizione dello stimolo:** |  |
| Il dato da memorizzare viene trascritto in una codifica più |  |
| facilmente accessibile e categorizzabile |  |
| **La fusione tra componente visiva e uditiva:** |  |
| Taccuino visuo-spaziale e loop articolatorio, che |  |
| interagiscono attraverso il magazzino fonologico e il |  |
| processo di reiterazione |  |
| **La reiterazione (o rehearsal):** |  |
| Gli stimoli da apprendere, o le loro codifiche, vengono |  |
| periodicamente ripetuti, mentalmente o con verbalizzazioni |  |
| esplicite per evitarne il decadimento |  |
| **Il super-apprendimento (overlearning):** |  |
| La memorizzazione viene prolungata dalla s. anche oltre il |  |
| raggiungimento del livello ritenuto ottimale, e questo può |  |
| rendere più stabile la fissazione del materiale |  |
| **Canali mediatori dell’immagazzinamento e del richiamo** |  |
| **degli stimoli:** |  |
| **Memoria semantica:** |  |
| La codifica verbale ha un ruolo preminente nella |  |
| conservazione e nel richiamo della traccia mnestica: ciò che |  |
| va immagazzinato deve essere tradotto in termini semantici |  |
| **Memoria iconica:** |  |
| Basata sugli aspetti figurali dello stimolo |  |
| **Meta memoria:** |  |
| Apprendimento della consapevolezza delle attività di |  |
| memorizzazione e dei processi per ottenerla |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA DELL’AUTONOMIA** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *Autonomia personale* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Alimentazione:** | | |  |
| Nei pasti principali mangia solo |  |  |  |
| Usa correttamente gli utensili adatti |  |  |
| Mastica ed inghiotte correttamente gli alimenti |  |  |
| Beve correttamente |  |  |
| Rispetta le regole di comportamento a tavola |  |  |
| **Igiene personale** |  |  |  |
| Si lava da solo il viso, mani, collo, etc… |  |  |  |
| Usa autonomamente la doccia |  |  |
| Si accorge quando è sporco |  |  |
| Si lava da solo i denti |  |  |
| Si lava da solo la testa |  |  |
| Si pettina |  |  |
| Si pulisce e si taglia le unghie |  |  |
| Igiene intima |  |  |
| **Controllo sfinterico** |  |  |  |
| Episodi enuretici si no |  |  |  |
| Episodici encopretici si no |  |  |  |
| Operazione d’igiene e pulizia connesse con l’uso |  |  |  |
| dei servizi |  |  |  |
| **Vestirsi:** | | |  |
| Riconosce i propri indumenti |  |  |  |
| Sa discriminare se sono rovesci o dritti |  |  |  |
| Conosce la sequenza con la quale vengono indossati |  |  |  |
| gli indumenti |  |  |  |
| Indossa la biancheria |  |  |
| Indossa gli indumenti in genere |  |  |
| Infila le scarpe |  |  |
| Allaccia le scarpe |  |  |
| Si accomoda bene i vestiti addosso |  |  |
| Seleziona i vestiti in modo appropriato secondo |  |  |
| Le esigenze delle attività, della situazione climatica |  |  |
| E dell’armonia cromatica |  |  |
| **Svestirsi:** |  |  |  |
| Si toglie i vestiti in maniera appropriata |  |  |  |
| Si leva le scarpe |  |  |
| Ripone con cura i suoi vestiti |  |  |
| Abilità nell’uso dei bottoni e delle cerniere |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA DELL’AUTONOMIA** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *Autonomia sociale* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Orientamento:** | | |  |
| Si orienta correttamente e conosce i principali |  |  |  |
| Tragitti interni dell’edificio scolastico |  |  |
| Si orienta in edifici sconosciuti |  |  |
| Si orienta nello spazio circostante la scuola |  |  |
| Si orienta nel proprio quartiere |  |  |
| **Abilità pedonali:** |  |  |  |
| Cammina autonomamente sul marciapiede, |  |  |  |
| attraversando correttamente la strada |  |  |  |
| Si comporta adeguatamente con sconosciuti |  |  |  |
| lungo i tragitti |  |  |  |
| **Uso dei mezzi pubblici** | | |  |
| Individua le fermate e l’autobus da prendere |  |  |  |
| Esegue autonomamente le operazioni che concernono |  |  |  |
| il pagamento del biglietto |  |  |  |
| Durante il viaggio rispetta le regole di sicurezza e |  |  |  |
| di buon comportamento |  |  |  |
| Scende alla fermata di arrivo |  |  |  |
| **Utilizzo di servizi della comunità** | | |  |
| Conosce le funzioni di: |  |  |  |
| Botteghe e supermercati |  |  |  |
| Bar |  |  |
| Ambulatorio |  |  |
| Posta |  |  |
| Farmacia |  |  |
| Sa riconoscere e codificare le scritte (o insegne) |  |  |  |
| dei suddetti servizi |  |  |  |
| Quali da usare autonomamente: |  |  |  |
| Botteghe e supermercati |  |  |  |
| Bar |  |  |
| Ambulatorio |  |  |
| Posta |  |  |
| Farmacia |  |  |
| **Uso del denaro:** |  |  |  |
| Conosce valore e quantità del denaro e ne denomina |  |  |  |
| Le varie parti |  |  |
| Esegue dei piccoli con o senza resto |  |  |
| Usa autonomamente e correttamente il denaro |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA DELL’AUTONOMIA** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| **Lettura dell’orologio e gestione di sé in relazione** | | |  |
| **al tempo:** | | |  |
| legge su richiesta ore e minuti su un orologio: |  |  |  |
| a) analogico |  |  |  |
| b) digitale |  |  |
| esegue un’azione dopo un prescritto intervallo di tempo |  |  |
| sa dire quanto tempo è passato da un’ora data |  |  |
| **Uso del telefono:** |  |  |  |
| sa fare il numero leggendolo | | |  |
| su dettatura (una cifra per volta) |  |  |  |
| sa discriminare i diversi segnali acustici |  |  |
| conversa appropriatamente al telefono |  |  |
| ne riporta fedelmente i contenuti |  |  |
| usa l’elenco telefonico |  |  |
| **Abilità domestiche:** |  |  |  |
| pulisce il proprio ambiente di vita |  |  |  |
| prepara il tavolo per i pasti |  |  |
| prepara qualche pietanza |  |  |
| usa correttamente utensili domestici |  |  |
| esegue delle routine domestiche |  |  |
| nell’eseguire routine domestiche concatena correttamente |  |  |  |
| tutti gli elementi singoli dell’azione |  |  |  |
| ha cura ed è ordinato nelle sue proprietà |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *Autonomia scolastica* |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Ha cura dei propri materiali** |  |  |  |
| **Ha cura dei materiali altrui** |  |  |
| **Sa organizzare i materiali** |  |  |
| **Li utilizza in maniera congrua** |  |  |
| **Comprende le consegne e le finalità di un lavoro** |  |  |
| **Porta a termine un lavoro intrapreso** |  |  |
| **Ha acquisito autonomamente un metodo di lavoro** |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

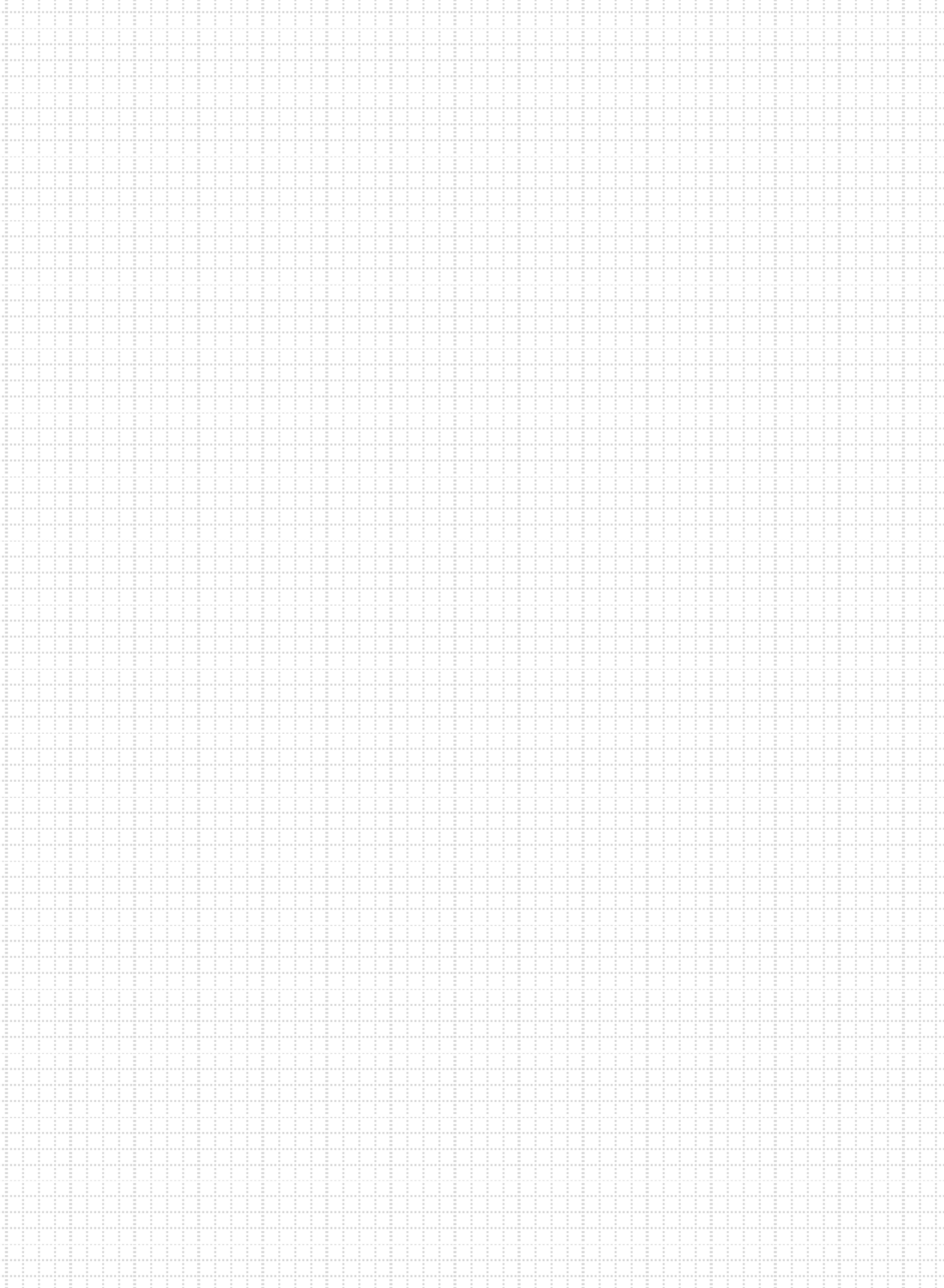
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA DELL’APPRENDIMENTO** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *Funzione ludica* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Gioco funzionale:** | | |  |
| fine a se stesso, serve al perfezionamento delle |  |  |  |
| capacità motorie |  |  |  |
| **Gioco simbolico:** | | |  |
| prevalenza della capacità immaginativa |  |  |  |
| **Gioco cooperativo:** | | |  |
| che comporta la ricerca ed il rispetto delle regole convenute |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *Funzione di grafismo* |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Impugna correttamente una penna sottile:** |  |  |  |
| **Impugna correttamente una penna grossa:** |  |  |
| **Usa la penna/matita con adeguata pressione:** |  |  |
| **Disegna controllando visivamente ciò che sta** |  |  |  |
| **Facendo:** |  |  |  |
| **Colora rispettando i margini di un disegno:** |  |  |
| **Congiunge due punti:** |  |  |
| **Segue un tracciato:** |  |  |
| **Segue un percorso rispettando i margini:** |  |  |
| **Completa figure tratteggiate:** |  |  |
| **Compia linee:** |  |  |
| verticali |  |  |
| orizzontali |  |  |
| oblique |  |  |
| curve |  |  |
| spezzate |  |  |
| **Copia figure geometriche:** |  |  |
| cerchio |  |  |
| triangolo |  |  |
| quadrato |  |  |
| rettangolo |  |  |
| losanga |  |  |
| **Copia lettere a stampatello maiuscolo:** |  |  |
| **Copia numeri:** |  |  |
|  |  |  |  |
|  | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA DELL’APPRENDIMENTO** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| *Lettura* | | |  |
|  |
| **Assume una postura corretta:** |  |  |  |
| **Legge vocali:** |  |  |
| **Legge consonanti:** |  |  |
| **Legge sillabe:** |  |  |
| **Legge parole:** |  |  |
| **Legge frasi intere:** |  |  |
| **Legge brevi brani:** |  |  |
| **Lettura sillabica:** |  |  |
| **Lettura significativa:** |  |  |
| **Lettura accurata e veloce:** |  |  |
| **Rispetta l’interpunzione:** |  |  |
| **Tipologia dei più comuni errori di lettura:** |  |  |  |
| Omissioni di lette |  |  |  |
| Omissione di parole |  |  |
| Sostituzione di lettere con grafia simile |  |  |
| Sostituzione di lettere con suono simile |  |  |
| Sostituzione di parole |  |  |
| Inversione dell’ordine delle lettere |  |  |
| Inversione delle parole |  |  |
| **Comprensione del testo:** |  |  |  |
| Individua i fatti |  |  |  |
| Delinea la sequenza |  |  |
| Trova l’idea principale |  |  |
| Sa utilizzare il contesto |  |  |
| Trae le conclusioni |  |  |
|  |  |  |  |
| *Scrittura* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Assume una postura corretta:** | | |  |
| **mantiene il rigo:** | | |  |
| **Scrive:** | | |  |
| Stampatello |  |  |  |
| Corsivo |  |  |
| **La grafia è leggibile:** |  |  |
| **velocità di scrittura:** |  |  |
| **Copia:** |  |  |  |
| Simboli grafici |  |  |  |
| Sillabe |  |  |
| Parole |  |  |
| Semplici frasi |  |  |
| **Rispetta gli accenti e la punteggiatura:** |  |  |
| **Comprende il significato di ciò che scrive:** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AREA DELL’APPRENDIMENTO** | | | |
|  | | | |
| FUNZIONAMENTO  (abilità possedute/non possedute) | | | POTENZIALITA’  (sviluppo possibile delle abilità) |
| **Scrive sotto dettatura:** | | |  |
| Alcune lettere |  |  |  |
| Sillabe |  |  |
| Parole |  |  |
| Un periodo compiuto |  |  |
| **Tipologia dei più comuni errori di lettura:** |  |  |  |
| Omissioni di lettere |  |  |  |
| Omissioni di parole |  |  |
| Sostituzione di lettere con grafia simile |  |  |
| Sostituzione di lettere con grafia speculare |  |  |
| Sostituzione di lettere con suono simile |  |  |
| Sostituzione di parole |  |  |
| Inversione dell’ordine delle lettere |  |  |
| Inversione dell’ordine delle parole |  |  |
| **Espressione scritta autonoma:** |  |  |  |
| Uso della parola al posto della frase |  |  |  |
| Uso della frase minima |  |  |
| Uso dell’espansione |  |  |
| Espressione di periodi che sviluppano congruamente |  |  |
| Un tema |  |  |
|  |  |  |  |
| *Ambito logico-matematico* |  |  |  |
|  | | |  |
| **Sa contare:** | | |  |
| Spostando gli oggetti |  |  |  |
| Utilizzando le dita |  |  |
| Mentalmente |  |  |
| **Conoscere i simboli numerici:** |  |  |
| **Conoscere il significato dei simboli delle operazioni:** |  |  |
| **Possiede il concetto di decina:** |  |  |
| **Conosce il valore posizionale delle cifre:** |  |  |
| **Possiede il concetto di quantità:** |  |  |
| **Sa abbinare i numeri alle quantità:** |  |  |
| **Sa confrontare e ordinare grandezza:** |  |  |
| **Sa eseguire sottrazioni:** |  |  |
| **Sa eseguire sottrazioni con prestito:** |  |  |
| **Sa eseguire addizioni:** |  |  |
| **Sa eseguire addizioni con riporto:** |  |  |
| **Sa eseguire moltiplicazioni:** |  |  |
| **Sa eseguire moltiplicazioni a due o più cifre:** |  |  |
| **Sa eseguire divisioni:** |  |  |
| **Sa eseguire divisioni a due cifre:** |  |  |
| **Sa quando usare le quattro operazioni in situazioni reali** |  |  |
| **Segue il programma curriculare semplificato** |  |  |

# SETTORI IN CUI SI RISCONTRANO DIFFICOLTÀ

(SINTESI)



# OPERATORI INTERESSATI

|  |
| --- |
| DIRIGENTE SCOLASTICO |
| DOCENTI CURRICULARI |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| DOCENTE SPECIALIZZATO |
| OPERATORI A.S.L. |
|  |
|  |
| GENITORI |

CATANIA LÌ / /

PROT. N°