



REGIONE SICILIA



1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Marchese di Sanguiliano, 51
ACIREALE (CT)

www.primocomprensivoacireale.edu.it

e-mail: ctic8at00b@istruzione.it

PEC: CTIC8AT00B@PEC.ISTRUZIONE.IT

Tel. 095/604600 – Fax 095/606641 Cod.Fisc. 81001970870

Cod.Mecc. CTIC8AT00B



Circolare n. 206

Ai Docenti della Scuola Secondaria di Primo Grado

Al sito web (home-circolari- sicurezza –

Esami di Stato ed area riservata docenti)

Ai genitori degli alunni tramite il sito della scuola, i docenti

e la piattaforma Gsuite

e p.c.

Al D.S.G.A.

Al personale ATA

Loro Sedi

OGGETTO: TRASMISSIONE PROTOCOLLO DI SICUREZZA CONCERNENTE LE LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO CONCLUSIVI DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE A.S.2020-2021.

Per l'opportuna e necessaria conoscenza da parte di tutti i soggetti in indirizzo, si trasmette in allegato il documento in oggetto contenente le disposizioni operative per lo svolgimento in presenza ed in sicurezza degli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione.

Si precisa che tale documento, redatto in ottemperanza all'O.M. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione a.s.2020-21 ed al Protocollo di Intesa sottoscritto dal MI e dalle OO.SS. in data 19 maggio u.s. che richiama in attuazione le misure di sicurezza previste nel Protocollo d'Intesa 2019-2020 e l'allegato documento tecnico scientifico, è stato approvato nella riunione periodica della sicurezza dell'Istituto tenutasi in data 3 giugno 2021.

Per quanto sopra con la presente, al fine di garantire lo svolgimento degli esami nella massima sicurezza, prevenzione e benessere collettivo, **si sollecita** tutto il personale docente coinvolto nelle operazioni di esame, gli alunni, i genitori (che potranno assistere agli esami nel n. max di 1 persona), il personale ausiliario dei plessi sede di Esami, **al puntuale, responsabile e costante rispetto di tutte le misure e le indicazioni presenti nel documento allegato.**

Si comunica altresì, che i modelli di autodichiarazione (all.2) previsti dal documento, che dovranno essere sottoscritti dai docenti membri della commissione di esame, dagli alunni (con firma del genitore in quanto minori) dagli eventuali accompagnatori e dal personale ausiliario in servizio, saranno resi disponibili anche presso l'ingresso della scuola nei giorni antecedenti l'inizio degli Esami .

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Marilena Scavo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n.39/93



Sede Legale: Via Stazzone,45/47-95025 Aci Sant'Antonio
Sede Operativa: Via Fava, 40 – 95123, Catania (CT)
Tel/Fax 095/36 55 56 P.I. 04866020870
Email: info@studiotree.it
Web: www.treengineering.it



REGIONE SICILIA



1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Via Marchese di Sangiuliano, 51
ACIREALE (CT)

www.primocomprensivoacireale.edu.it
e-mail: ctic8at00b@istruzione.it
PEC: CTIC8AT00B@PEC.ISTRUZIONE.IT
Tel. 095/604600 – Fax 095/606641 Cod.Fisc. 81001970870
Cod.Mecc. CTIC8AT00B



PREMESSA

In data 21/05/2021 è stato definito e sottoscritto il **Protocollo d'intesa per gli esami di Stato** di primo e secondo ciclo per l'a.s. 2020/21 tra le OO.SS. rappresentative e il Dipartimento per la Programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali.

In considerazione del fatto che il protocollo già attuato lo scorso anno scolastico ha dato esiti positivi, il Ministero dell'Istruzione e OO.SS. hanno deciso di riproporlo quasi integralmente, apportando solo qualche modifica dettata dall'esperienza precedente e dal mutato quadro epidemiologico.

Il presente documento recepisce le indicazioni contenute nel suddetto Protocollo d'Intesa, con l'obiettivo di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico (docente e non docente), nel contesto dell'espletamento dell'esame di stato svolto presso il nostro Istituto.

Da sottolineare che, oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico, c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

RIFERIMENTI NORMATIVI E ORDINANZE

Di seguito, a titolo meramente indicativo e non esaustivo, si riportano alcuni documenti di riferimento per l'elaborazione della presente Linee Operative:

- il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 06/08/2020;

- l'Ordinanza n. 52 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- l'Ordinanza n. 53 del 03/03/2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- il decreto legge n. 52 del 22/04/2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

MISURE ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE

Misure di pulizia e di igienizzazione

In via preliminare è stato elaborato un piano di pulizia approfondita ed disinfezione, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di stato, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita di superfici con detergente neutro in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita, già prevista per lo svolgimento delle ordinarie attività in presenza, sarà posta particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc...

A completamento delle normali operazioni di pulizia approfondita, il piano elaborato prevede anche delle attività di disinfezione quotidiana, assicurata dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana), misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova. Le operazioni di disinfezione saranno eseguite con prodotti specifici virucidi di efficacia certa.

Ai prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica), già abitualmente presenti in vari punti dell'edificio scolastico (ingresso, servizi, ecc...), saranno integrati quelli ubicati in prossimità del locale destinato allo svolgimento della prova d'esame; ciò per permetterà l'igiene frequente delle mani dei candidati, dell'accompagnatore e del Personale Scolastico.

Misure organizzative

Ciascun componente della commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- ✓ di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- ✓ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

La convocazione dei candidati, secondo il calendario predefinito, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione sarà comunicato con modalità da stabilire (comunicazione sul sito istituzionale della scuola, registro elettronico, ecc...), in tempo utile per permettere all'alunno e agli accompagnatori di organizzarsi adeguatamente.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovranno lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

In via generale, all'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea, ma la Scuola,, sulla base di future valutazioni, si riserva di attuare questa misura preventiva.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato 1) attestante:

- ✓ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- ✓ di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;

✓ di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

I percorsi dedicati di ingresso e di uscita dall'edificio scolastico (pensati per prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita), così come i comportamenti da tenere all'interno dell'istituto, sono quelli attualmente definiti dalle Procedure Anti-Covid adottate. Le porte di accesso all'Istituto saranno mantenute aperte per evitare assembramenti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di stato, di dimensioni tali da consentire il distanziamento di seguito specificato, sono dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria; i tempi di apertura saranno ottimizzati in funzione del numero di persone e delle attività svolte nella stanza/ambiente per evitare condizioni di disagio/discomfort (correnti d'aria o freddo). Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazioni del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020. L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla commissione garantirà un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento si attuano per la permanenza nel locale dell'eventuale accompagnatore. **La commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.**

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica; non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed altresì sconsigliato l'utilizzo delle mascherine FFP2.

Chiunque acceda al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti. Durante la prova d'esame, nel caso che eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) dovessero manifestare sintomi riferibili al Covid-19 saranno immediatamente condotti nel locale isolamento del Plesso scolastico secondo le correlate procedure adottate.

Indicazioni per i candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti (es. OEPA, Assistente alla comunicazione); in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di idonei DPI. Inoltre per gli studenti con disabilità certificata il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno e del PEI, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa.

MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda alla normativa vigente.

SVOLGIMENTO IN MODALITA' DI VIDEOCONFERENZA LAVORATORI

Lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza è consentito nei seguenti casi:

- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 8 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione: per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;
- come disciplinato dall'articolo 9 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione e dall' art. 26 dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 relativa al secondo ciclo di istruzione:
 1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
 2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate, da specifici protocolli nazionali di sicurezza - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;

3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona;

- è ammesso, per l'esame di Stato conclusivo del primo e del secondo ciclo di istruzione, lo svolgimento a distanza delle riunioni plenarie delle Commissioni d'esame, in analogia a quanto previsto dalle citate Ordinanze Ministeriali per i lavori delle Commissioni e secondo le modalità ivi stabilite, nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano; qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite, comunicando tale impossibilità all'USR per le valutazioni, o qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica.

INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento sarà fornita adeguata divulgazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti la commissione, da realizzare on line (sito web scuola o webinar dedicato) e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti di svolgimento dell'Esame di Stato entro 10 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

Il presente documento è stato approvato nella riunione periodica della sicurezza tenutasi in data 3 giugno 2021.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marilena Scavo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n.39/93

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Data di nascita

Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso Istituto Scolastico
sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....